

УО АДМИНИСТРАЦИИ КРАПИВИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАННОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
(МБОУ «Банновская основная общеобразовательная школа»)

РАССМОТРЕНО

на заседании
педагогического совета

Протокол № 1
от «31» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

директор школы

Петренко Р.Н.
Приказ № 104
от «01» сентября 2023 г.

Приложение к ООП ООО

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
для обучающихся 5-х классов Авангард
(34 часа)**

с.Банново

СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Введение.

Профессия журналист. Роль журналистики в жизни общества. Из истории журналистики в России.

Практическая работа:

- Работа с газетными статьями и детскими журналами.
- Знакомство со школьной газетой.

2. Речевая культура журналиста.

Профессиональные качества журналиста. Выступление перед аудиторией.

Практическая работа:

- Работа над монологической и диалогической речью, подготовка выступления перед аудиторией.
- Выступление перед аудиторией.

3. Культура устной речи

Совершенствование дикции. Скороговорки. Выразительное чтение.

Пересказы. Фразеологизмы и крылатые слова.

Практическая работа:

- Работа над дикцией, соблюдением правил орфоэпии, интонацией, выразительностью.
- Работа с текстом. Выполнение воспроизводящих, творческих упражнений.

4. Культура письменной речи

Виды текстов (описание, повествование, рассуждение).

Изложение. Сочинение. Речевые ошибки и пути их устранения.

Практическая работа:

- Выполнение упражнений.
- Дидактические игры, работа с текстом, с раздаточным материалом.

5. Редактирование текста

Редактирование текста. Анализ структуры текста. Стилистические особенности текста.

Практическая работа:

- Написание текста.
- Работа с текстом. Выявление и исправление ошибок в текстах письменных работ.

6. Основные жанры журналистики

Основные жанры журналистики: отчет, рецензия, очерк, эссе, фельетон.

Методика интервью, беседы, опроса, анкетирования.

Практическая работа:

- Дискуссия: «Как должен говорить современный журналист». Деловая игра «Интервью».
- Создание творческих работ: отчет, фельетон.
- Создание творческих работ: написание рецензии, эссе
- Подготовка и проведение опроса, анкетирования.
- Подготовка и проведение интервью, беседы.

7. Журналистский текст

Структура журналистского текста. Анализ заголовков, лидов, структуры текстов. Выпуск газеты.

Практическая работа:

- Анализ текстов периодических изданий
- Создание заголовков, лидов
- Создание творческих работ – текстов определенных жанров
- Выпуск газеты «Новые рубежи»

8. Газетная журналистика

Анализ газетных текстов. Газетные жанры. Разнообразие изданий по тематике, стилю, языку, оформлению.

Практическая работа:

- Анализ газетных материалов.
- Игра «Выборы редакционного коллектива».

9. Выполнение творческих проектов

Выпуск газеты и журнала. Создание рекламы. Написание творческих работ. Знакомство с программой «Microsoft Publisher». Презентация творческих досье.

Практическая работа:

- Создание композиционно-графической модели издания. Оформление заглавной части.
- Написание творческой работы. Графическое оформление работы. Текст, иллюстрации и фотографии.
- Подготовка макета издания. Оформление издания. Издание 4 номера школьной газеты «Наши рубежи».
- Создание рекламы издания. Презентация творческих досье.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА

Личностные результаты освоения программы курса

- приобретение первичного опыта по формированию активной жизненной позиции в процессе подготовки выпусков школьной газеты;
- умение самостоятельно определять и высказывать самые простые общие для всех людей правила поведения (основы общечеловеческих нравственных ценностей);
- активное развитие у обучающихся таких качеств, как общительность, самостоятельность, умение встать на точку зрения другого человека, объем знаний, склонность к творческой работе;
- получение возможности проявлять инициативу в принятии решений; понимание причин успеха/неуспеха практической журналистской деятельности;
- развитие таких качеств как самоконтроль и самокритичность

Метапредметные результаты освоения программы курса Регулятивные УУД:

- умение определять и формулировать цель деятельности;

- умение высказывать своё предположение (версию) на основе работы с предложенным материалом;
- умение формулировать совместно с учителем и другими учениками давать эмоциональную оценку поставленной проблеме;
- владение навыками обработки данных, полученных в результате анкетирования.
- владение навыками работы и использования всех возможностей текстового редактора, поиска информации в сети Интернет

Познавательные УУД:

- умение ориентироваться в своей системе знаний;
- умение работать с различными источниками информации (предварительный отбор, фильтрация источников);
- умение добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя свой жизненный опыт и информацию;
- умение перерабатывать полученную информацию: делать выводы в результате совместной работы; сравнивать и группировать предметы и их образы

Коммуникативные УУД:

- умение донести свою позицию до других: оформлять свою мысль в устной и письменной речи (на уровне предложения или небольшого текста);
- умение слушать и понимать речь других;
- умение договариваться с участниками процесса о правилах общения и поведения в школе и следовать им;
- умение выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, критика);
- формирование умения участвовать в диалоге: слушать оппонента, понимать чужую точку зрения и аргументировано отстаивать свою.

Предметные результаты освоения программы курса

- расширение зоны ближайшего развития учеников;
- развитие творческого потенциала учащихся в следствие плодотворного сотрудничества учеников и учителя;
- формирование умения ставить поисковые задачи, предполагающие нестандартные решения; находить новые средства решения различных проблем;
- формирование умения работать с книгой (находить нужную информацию, выделять главное, сравнивать фрагменты, составлять тезисы и план прочитанного, выделяя смысловые части);
- развитие умения выражать свое отношение к прочитанному, услышанному, увиденному;
- организация умения выделять и формулировать тему, идею;
- формирование умений строить устные и письменные высказывания; воспитание умений создавать связный текст (устный и письменный) на необходимую тему с учетом норм русского литературного языка.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Тема	Количество часов				
		Теория	Дата проведения	Практика	Дата проведения	Всего
1.	Профессия-журналист	1	04.09	2	11.09 18.09	3
2.	Речевая культура журналиста.	1	25.09	2	02.10 09.10	3
3.	Культура устной речи	1	16.10	2	23.10 30.10	3
4.	Культура письменной речи	1	06.11	2	13.11 20.11	3
5.	Редактирование текста	1	27.11	2	04.12 11.12	3
6.	Основные жанры журналистики	1	18.12	5	15.01. 22.01 29.01 05.02 12.02	6
7.	Журналистский текст	1	19.02	4	26.02 04.03 11.03 25.03	5
8.	Газетная журналистика	1	01.04	2	08.04 15.04	3
9.	Выполнение творческих проектов	1	22.04	4	29.04 06.05 13.05 20.05	5
ВСЕГО:		9		25		34